

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne  
im. Prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
ul. Ceglana 35  
40-514 Katowice

### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)**

**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji hematologicznych  
dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego  
im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,  
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice**

## 1. Podstawa prawna

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (*tj Dz. U. z 2024 r. poz. 799*).

W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## 2. Udzielający Zamówienia

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. Prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice  
NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767  
Tel: (32) 358-14-05; Fax: (32) 251-84-71

## 3. Przedmiot konkursu

- a) Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji hematologicznych realizowanych na rzecz pacjentów Udzielającego Zmówienie
- b) Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń będących przedmiotem zamówienia określa projekt umowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do SWKO.

Kod świadczeń wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**85111200-2 Medyczne Usługi Szpitalne**

## 4. Termin udzielania świadczeń

Termin udzielania świadczeń – **24 miesiące od dnia podpisania umowy**

## 5. Warunki udziału w konkursie

5.1. O udzielenie zamówień na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem, będący:

- a) podmiotem wykonującym działalność leczniczą,
- b) osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert oraz spełniający warunki udziału w konkursie dotyczące:
  - zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń,
  - posiadania odpowiedniego wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną zgodnie z wymogami obowiązujących rozporządzeń Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych oraz zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów.
  - dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach

## 6. Opis sposobu przygotowania oferty

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWKO,
- b) Pełnomocnictwo,
- c) Oświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- d) Oświadczenie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego,
- e) Oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- f) Kopia aktualnej polisy OC,

- g) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
- h) Decyzję o nadaniu NIP.

Dokumenty wymienione w pkt. a–e Oferent składa w oryginale, natomiast dokumenty wymienione w pkt. f-h w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę. Oferent składa w wyznaczonym terminie ofertę odpowiadającą warunkom określonym w SWKO.

- 6.2. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie „za zgodność z oryginałem”.
- 6.3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 6.4. Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu.
- 6.5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.6. W formularzu ofertowym zostały podane orientacyjne ilości konsultacji przewidziane w okresie obowiązywania umowy. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zlecenia konsultacji bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do nie wykorzystania pełnej ilości konsultacji podanej w formularzu ofertowym w przypadku zmniejszenia zapotrzebowania.

## 7. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do 04.03.2025 do godz. **12.00** w siedzibie Udzielającego Zamówienia - Sekretariat Dyrektora, ul. Medyków 14, 40-514 Katowice).

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

*Uniwersyteckie Centrum Kliniczne, ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice*

*Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych:*

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji hematologicznych”**

*„Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”*

Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienie przed upływem terminu składania ofert.

Przyjmujący Zamówienie ma prawo składać zapytania odnośnie wyjaśnienia treści SWKO oraz umowy w terminie nie później niż 5 dni przed upływem składania ofert na piśmie lub mailowo na adres [abodnar@uck.katowice.pl](mailto:abodnar@uck.katowice.pl). Na pytania składane po tym terminie nie Udzielający Zamówienia nie będzie udzielał odpowiedzi

## 8. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 9. Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w Szpitalu, w lokalizacji: Katowice, ul. Medyków14 w sali konferencyjnej w dniu 04.03.2025 r. o godz. **12.30**

## **10. Ocena ofert, wybór oferenta i ogłoszenie wyniku konkursu**

- 10.1. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.
- 10.2. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego Zamówienia.
- 10.3. Udzielający Zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
- 10.5. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu została wybrana oferta najkorzystniejsza Udzielający Zamówienia zawrze umowę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWKO z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienia.
- 10.6. Odrzuca się oferty:
  - a) złożone przez Oferentów po terminie,
  - b) zawierające nieprawdziwe informacje,
  - c) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej ceny świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
  - d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
  - g) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,
  - h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającym przedmiotowi konkursu w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 10.7. W przypadku gdy oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- 10.8. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta;
  - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 10.9;
  - odrzucono wszystkie oferty;
  - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym pakiecie postępowania;
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 10.9. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkursu ofert nie wpłynie więcej ofert.

- 10.10. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania Udzielający Zamówienia po uzyskaniu propozycji komisji konkursowej podejmuje decyzję o rozstrzygnięciu postępowania.
- 10.11. O rozstrzygnięciu postępowania konkursowego komisja poinformuje Oferentów pisemnie oraz umieści informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie i na jego stronie internetowej.
- 10.12. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenia i komisja ulega rozwiązaniu.

## 11. Kryteria oceny ofert

- 11.1. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Udzielający zamówienia wybierze dla każdego z pakietów ofertę najkorzystniejszą kierując się następującym kryterium:

- I. Łączna wartość brutto oferty ( $W_n$ ) ustalona na podstawie załącznika nr 1 do SWKO – waga: 80%

$$W_n = W_{min} / W_n \times 80 \text{ pkt}$$

$W_{min}$  – minimalna łączna wartość brutto oferty wśród ocenianych ofert

$W_n$  – łączna wartość brutto ocenianej oferty  $n$

- II. Odległość miejsca udzielania świadczeń (wykonywanych badań) od siedziby Udzielającego Zamówienia ( $O$ ) – waga: 20%

$O$  – dla miejsca wykonywania w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 20 pkt.

$O$  – dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości większej niż 10 km i nie większej niż 15 km od siedziby Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 15 pkt.

$O$  – dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości większej niż 15 km i nie większej niż 20 km od siedziby Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 10 pkt.

$O$  – dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości większej niż 20 km od siedziby Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 5 pkt.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$P_n = W_n + O$$

$W_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie  $n$  za kryterium *łączna wartość brutto oferty*

$O$  – liczba punktów przyznanych ofercie  $n$  za kryterium *odległość miejsca wykonywania świadczeń*

- 11.2 Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

- 11.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną wartość punktową

## 12. Prawa oferentów

- 12.1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- wybór trybu postępowania,
- niedokonanie wyboru oferenta,

- unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych.
- 12.2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji konkursowe umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 12.3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 12.4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 12.5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 12.6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający Zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
- 12.7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność.
- 12.8. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Kierownika Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 12.9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

### 13. Prawa udzielającego Zamówienia

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części, unieważnienia albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie postępowania konkursowego bez podania przyczyn Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Udzielającego Zamówienia w przypadkach podanych powyżej.

### 14. Informacje o sposobie porozumienia się Udzielającego Zamówienia z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Udzielający Zamówienia i Oferent przekazują pisemnie lub faksem.

Adres: Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice  
Fax: (32) 251-84-71

DYREKTOR  
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego  
im. Prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
  
Justyna Wachowicz  
(pieczęć i podpis Kierownika jednostki)

### Załączniki:

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy (wzór)
- Załącznik nr 2 Umowa (wzór)